

Комитет журналистики

Информация о комитетах и заметках



MSU
MUN
2020



United. For better.

Модель ООН МГУ 2020.**ИНФОРМАЦИЯ О
КОМИТЕТАХ**◆ Комитет: **Совет Безопасности**

◆ Повестка: Положение в Ливии

Совет Безопасности ООН – постоянно действующий орган ООН, который отвечает за поддержание международного мира и безопасности.

В состав СБ входят 15 государств-членов – 5 постоянных и 10 непостоянных, избираемых Генеральной Ассамблеей ООН на двухлетний срок по 5 каждый год.

10 непостоянных членов избираются по географическому принципу, а именно:

5 – от государств Африки и Азии;

1 – от Восточной Европы;

2 – от Латинской Америки;

2 – от Западной Европы и других государств.

Председатели СБ сменяются ежемесячно согласно списку его государств-членов, расположенных по алфавиту английских названий.

Постоянные члены: Великобритания, Китай, Россия, США, Франция. Эти страны имеют «право вето».

Чем занимается Совет Безопасности:

- расследует любой спор или ситуацию, которая может привести к международным трениям или вызвать спор;
- решает, какие меры следует предпринять для поддержания или восстановления международного мира и безопасности;
- имеет право применять принудительные меры к

государствам, нарушающим международный мир и безопасность, в том числе связанные с применением вооруженной силы;

- решения СБ обязательны для всех государств.

◆ Комитет: **Совет по Правам Человека**

◆ Повестка: Нарушения международного права в контексте массовых протестов гражданского населения на оккупированной палестинской территории, включая Восточный Иерусалим

Совет по правам человека (СПЧ) – международный правозащитный орган ООН, заменивший Комиссию по правам человека. Является вспомогательным органом Генеральной Ассамблеи ООН (ГА).

«Комиссия ООН по правам человека» была учреждена в 1946 г. К середине 2000-х утратила свой авторитет.

СПЧ учрежден резолюцией, принятой ГА ООН 15 марта 2006 г.

Члены ГА избирают членов, которые занимают 47 мест. Срок полномочий каждого члена составляет три года, и ни один из членов не может занимать его дольше двух сроков подряд. Места распределяются между региональными группами ООН так:

13 – от государств Африки,

13 – от Азии,

6 – от Восточной Европы,

8 – от Латинской Америки и Карибского бассейна,

7 – от Западной Европы и других государств (включая США, Канаду и Израиль).

◆ Комитет: **Второй комитет Генеральной Ассамблеи**

◆ Повестка: Реализация Программы действий по ускоренному развитию малых островных развивающихся государств («Путь Самоа»)

Генеральная Ассамблея (ГА) учреждена в 1945 г. Главный совещательный, директивный и представительный орган ООН. Состоит из всех 193 членов ООН.

Чем занимается Генеральная Ассамблея:

- может выносить государствам рекомендации по международным вопросам;
- инициирует меры политического, экономического, гуманитарного, социального и правового характера;
- рассматривает и утверждает бюджет

ООН и устанавливает размер финансовых взносов государств-членов;

- избирает непостоянных членов СБ и членов других советов и органов ООН;
- по рекомендации СБ назначает Генерального секретаря;
- рассматривает общие принципы сотрудничества в деле поддержания международного мира и безопасности, в том числе принципы, определяющие разоружение;
- обсуждает любые вопросы, касающиеся международного мира и безопасности, и делает по таким вопросам рекомендации, за исключением тех случаев, когда тот или иной спор или ситуация находится

на рассмотрении СБ.

Вспомогательные комитеты:

1. Первый комитет – Комитет по вопросам разоружения и международной безопасности
2. Второй Комитет – Комитет по экономическим и финансовым вопросам
3. Третий Комитет – Комитет по социальным и гуманитарным вопросам и вопросам культуры
4. Четвертый Комитет – Комитет по специальным политическим вопросам и вопросам деколонизации
5. Пятый Комитет – Комитет по административным и бюджетным вопросам
6. Шестой Комитет – Комитет по правовым вопросам

Генеральный комитет. Выносит Ассамблее рекомендации относительно утверждения повестки дня, распределения пунктов повестки дня и организации ее работы.

Комитет по проверке полномочий. Представляет Ассамблее доклады о полномочиях представителей.

Чем занимается Второй Комитет ГА:

- вопросами макроэкономической политики (включая международную торговлю, международную финансовую систему и приемлемость внешней задолженности);
- финансированием развития;
- устойчивым развитием;
- программа по населенным пунктам;

- глобализацией и взаимозависимостью;
- искоренением нищеты;
- развитием с/х;
- продовольственной безопасностью и питанием.

◆ Комитет: **ЮНЕП (Программа ООН по окружающей среде)**

◆ Повестка: Решение проблемы загрязнения пластмассовыми изделиями одноразового пользования

ЮНЕП – программа ООН по окружающей среде (англ. UNEP, United Nations Environment Programme), координирует охрану природы. Учреждена резолюцией ГА ООН № 2997 от 15 декабря 1972 г. Основная цель ЮНЕП – организация и проведение мер, направленных на защиту и улуч-

шение окружающей среды на благо нынешнего и будущих поколений. Девиз – «Окружающая среда в интересах развития».

Штаб-квартира находится в Найроби, Кении. Секретариат ЮНЕП состоит из 890 сотрудников и занимается распределением бюджета, размер которого достигает почти 105 млн американских.

Направления работы ЮНЕП:

- предупреждение и оценка конфликтов
- проведение экологической политики
- региональное сотрудничество
- совершенствование экологического права
- защита окружающей среды на глобальном уровне

Чем занимается ЮНЕП:

- спонсирует программы развития солнечной энергии, делая значительные скидки на приобретение солнечных панелей, тем самым значительно снижая цену для потребителей и увеличивая количество желающих приобрести эти панели.
- спонсирует проект по охране болотистых местностей на Ближнем Востоке.
- сейчас ЮНЕП занимается проблемой таяния ледников.

◆ Комитет: **ECOSOC (The Economic and Social Council)**

◆ Повестка: Space as a driver of sustainable development

Экономический и Социальный Совет ООН (ЭКОСОС)

– один из главных органов ООН, который координирует сотрудничество в экономической, социальной областях ООН и ее специализированных учреждений.

Место расположения: Нью-Йорк (США)

ЭКОСОС состоит из 54 государств, избираемых ГА сроком на три года. Нет ограничений на переизбрание: выбывающий член ЭКОСОС может быть переизбран немедленно. Каждый член ЭКОСОС имеет один голос. Решения принимаются большинством голосов присутствующих и участвующих в голосовании членов ЭКОСОС.

Чем занимается ЭКОСОС:

- содействие экономическому и социальному прогрессу, в том числе повышению уровня жизни и полной занятости населения;

- выработка способов разрешения международных проблем в экономической и социальной областях и в области здравоохранения;
- содействие международному сотрудничеству в сфере культуры и образования; с Создание условий для всеобщего уважения прав человека и его основных свобод.

◆ Комитет: **UNCSW (The Commission on the Status of Women)**

◆ Повестка: Review and appraisal of the implementation of the Beijing Declaration and Platform for Action (promulgation of principles concerning the equality of men and women)

Комиссия по положению

женщин (КПЖ) – одна из вспомогательных структур при ЭКОСОС. Изначально существовала как подкомиссия при Комиссии по правам человека. Состоит из представителей 45 государств-участников ООН, избираемых на 4 года ЭКОСОС с учетом принципа географического распределения.

Чем занимается комиссия по положению женщин:

- Это главный межправительственный орган, занимающийся продвижением гендерного равенства и расширением прав и возможностей женщин.

10 декабря 1948 г. – ГА приняла Всеобщую декларацию прав человека, которая подтвердила, что «все люди рождаются свободными и равными в своем достоинстве и правах» и что «каж-

дый человек должен обладать всеми правами и всеми свободами, изложенными в этой Декларации, без какого бы то ни было различия, как то в отношении расы, религии или иного положения».

1975 г. – международный год женщин. В Мехико прошла первая Всемирная конференция по положению женщин. По настоятельной рекомендации Конференции период 1976-1985 гг. был объявлен Десятилетием женщины ООН.

1979 г. – ГА приняла Конвенцию о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин (КЛДОЖ), которую часто называют международным биллем о правах женщин.

1985 г. – в Найроби состоялась Всемирная конференция для обзора и оценки достижений Десятилетия

женщин ООН: равенство, развитие и мир. Рождение глобального феминизма.

1995 г. – Пекинская конференция по положению женщин.

2010 г. – делегаты ГА единогласно проголосовали за создание структуры «ООН-женщины». Она объединила четыре подразделения ООН: Фонд ООН для развития в интересах женщин (ЮНИФЕМ), Отдел по улучшению положения женщин (ОУПЖ), Канцелярию Специального советника по гендерным вопросам и улучшению положения женщин и Международный научно-исследовательский и учебный институт ООН по улучшению положения женщин (МУНИУЖ).

◆ Комитет: **ICJ (International Court of Justice)**

◆ Повестка: Appeal Relating

to the Jurisdiction of the ICAO Council under Article 84 of the Convention on International Civil Aviation and under Article II, Section 2, of the 1944 International Air Services Transit Agreement (Bahrain, Egypt, Saudi Arabia and United Arab Emirates v. Qatar)

Международный суд ООН (МС) – один из шести главных органов ООН. Учрежден, чтобы «проводить мирными средствами, в согласии с принципами справедливости и международного права, улаживание или разрешение международных споров или ситуаций, которые могут привести к нарушению мира».

Языки делопроизводства – английский, французский.

МС заседает во Дворце мира в Гааге. Это единственный из шести главных органов ООН, расположенный вне Нью-Йорка.

МС состоит из 15 независимых судей, избранных вне зависимости от их гражданства, из числа лиц высоких моральных качеств, удовлетворяющих требованиям, предъявляемым в их странах для назначения на высшие судебные должности или являющихся юристами с признанным авторитетом в области международного права. Судьи избираются на срок 9 лет, с правом переизбрания, ГА и СБ ООН. Эти органы проводят голосование одновременно, но независимо друг от друга.

При рассмотрении дела и вынесении решений МС применяет источники права, которые определены в статье 38 его Статута, а именно:

- международные конвенции и договоры;
- международный обычай;

- общие принципы права, признанные цивилизованными нациями;
- судебные решения и доктрины наиболее квалифицированных специалистов по международному праву.

Судопроизводство включает в себя две части: письменное и устное судопроизводства. В письменное судопроизводство входят сообщение Суду, меморандумы и контрмеморандумы, ответы на них, а также все подтверждающие их документы. В устном судопроизводстве Суд заслушивает свидетелей, экспертов, представителей, поверенных и адвокатов.

МС вправе рассматривать дело лишь в том случае, если соответствующие государства дали согласие на то, чтобы стать стороной разбирательства в Суде

(принцип согласия сторон). В то же время, государство, признавшее юрисдикцию Суда, может, после того как его вызвало в Суд другое государство, счесть, что такая юрисдикция не является применимой, поскольку, по его мнению:

- спор с этим другим государством отсутствует
- или поскольку спор не носит правового характера
- или поскольку его согласие признать юрисдикцию Суда не применимо к рассматриваемому спору.

Решения МС **обязательны** для исполнения, но только для государств, участвующих в споре, и только по данному делу. Решения МС окончательны и обжалованию не подлежат, но они могут быть пересмотрены на основании вновь от-

крывшихся обстоятельств.

МС также осуществляет консультативную функцию. ГА или СБ ООН могут запрашивать у МС консультативные заключения по любому юридическому вопросу.

◆ Комитет: **OIT (L'Organisation internationale du travail)**

◆ Повестка: La réglementation de la main-d'oeuvre immigrante. Le chômage et le travail des enfants immigrés

Международная организация труда (МОТ, англ. International Labour Organization, ILO) – специализированное учреждение ООН, международная организация, занимающаяся вопросами регулирования трудовых отношений. Участниками МОТ являются 187 государств. Штаб-квартира в Женеве.

МОТ создана в **1919 г.** на основании Версальского мирного договора в качестве структурного подразделения Лиги Наций.

Деятельность МОТ строится на основе трехстороннего представительства работников, работодателей и правительств – трипартизма.

1944 г. – на сессии в Филадельфии (США) Международная конференция труда приняла Филадельфийскую декларацию, в которой уточняются цели и задачи МОТ.

В Декларации воплощены следующие принципы:

- труд не является товаром;
- свобода слова и свобода объединения являются необходимым условием постоянного прогресса;

- нищета в любом месте является угрозой для общего благосостояния;
- все люди, независимо от расы, веры или пола, имеют право на осуществление своего материального состояния и духовного развития в условиях свободы и достоинства, экономической устойчивости и равных возможностей.

◆ Комитет: **DSI (La primera comisión de la Asamblea General)**

◆ Повестка: Desarme Nuclear

Первый комитет Генеральной Ассамблеи занимается вопросами разоружения и связанными с ними вопросами международной безопасности, которые затрагивают международное сообщество, и ищет реше-

ния глобальных проблем в условиях режима международной безопасности.

Комитет работает в тесном сотрудничестве с Комиссией ООН по разоружению и базирующейся в Женеве Конференцией по разоружению. Первый комитет – единственный главный комитет ГА, который ведет стенографические отчеты о заседаниях

◆ Комитет: **1540**

◆ Повестка: 打击核恐怖主义

28 апреля 2004 г. СБ ООН единогласно принял резолюцию 1540 (2004), в которой подтверждено, что распространение ядерного, химического и биологического оружия, а также средств его доставки представляет угрозу для международного мира и безопасности. В соответствии с резолюцией все государ-

ства обязаны воздерживаться от оказания поддержки негосударственным субъектам, которые пытаются разрабатывать, приобретать, производить, обладать, перевозить, передавать или применять ядерное, химическое или биологическое оружие и средства его доставки.

В резолюции заявлено о поддержке многосторонних договоров, нацеленных на ликвидацию или предотвращение распространения оружия массового уничтожения и подтверждается важность того, чтобы все государства этих договоров в полной мере выполняли их.

15 декабря 2016 г. – после представления СБ доклада о всеобъемлющем обзоре, проведенном в 2016 г., была единогласно принята резолюция 2325 (2016). В этой резолюции подтверждались обязанности, зафик-

сированные в резолюции 1540 (2004).

Следующий всеобъемлющий обзор должен быть проведен к 25 апреля 2021 г., когда истекает срок действия мандата Комитета 1540.

◆ Комитет: *ةعارزل او ةيذغأل اقمظنم: ةدحتملا مألل*

◆ Повестка: *نمىل ايف اذغأل اقمزأ*

Продовольственная и сельскохозяйственная организация ООН (ФАО) (англ. Food and Agriculture Organization, FAO) – организация ООН по борьбе с голодом. Помогает развивающимся странам в улучшении практик с/х, лесоводства и рыбоводства, стремится обеспечить здоровое питание и продовольственную безопасность для всех. Девиз на латинском языке – «Fiat panis» – «Да будет хлеб».

Главный офис ФАО нахо-

дится в Риме.

Руководящий орган ФАО – Конференция стран-участниц, которая созывается каждые 2 года, чтобы проконтролировать деятельность организации и выработать бюджет на следующие два года. Конференция избирает Совет из 49 стран-участниц (сроком на три года на основе ротации), а также генерального директора, возглавляющего ФАО. В ФАО насчитывается 196 членов: 194 государства-члена и 2 ассоциированных члена (Фарерские острова и Токелау).

Департаменты ФАО:

- администрация и финансы,
- с/х и защита потребителей,
- экономическое и социальное развитие,

- рыболовство и аквакультура,
- лесное хозяйство,
- управление природными ресурсами и окружающая среда,
- техническое сотрудничество.

◆ Комитет: **Журналистики**

◆ СМИ: CNN, BBC, RT, Al Jazeera.

НОВОСТНАЯ И ИНФОРМАЦИОННАЯ ЗАМЕТКИ

Что такое заметка?

— это известие, какая-то новая информация, которую вы только что узнали от людей или из средств массовой информации. Само событие может произойти какое-то время назад. Поэтому в новости всегда есть discovery. Правило 5 W: англ. who, what, when, where, why.

1. Заголовок. Должен привлекать внимание и вызывать интерес к новости, стимулировать читателя просмотреть полный текст.
2. Лид – первый абзац новости. Должен отвечать на вопросы: кто, что, где, когда и как сделал. Старайтесь делать лид короче.
3. Содержание новости раскрывает содержание лида более подробно. Может содержать 2-3 абзаца текста, реже - больше.
4. Бэкграунд. Это допол-

нительная (часто справочная) информация, которую автор новости посчитал необходимым добавить. Например, в бэкграунд можно добавить предысторию событий, справку об участниках события.

Как написать заметку

1. Стандартный заголовок. Излагает суть новости, без «желтизны», интриг и прочих приемов привлечь внимание. Подходит для деловых изданий и корпоративных сайтов. Работает в случае, если событие само по себе интересно аудитории и нет необходимости в дополнительных приемах по привлечению внимания.

ПРИМЕРЫ:

- Биржа X ввела платные аккаунты для пользователей (фрилансерам интересно данное событие само по себе)
- Курс доллара упал до X рублей

2. Заголовок-интрига. Вызывает желание прочитать новость и узнать, «чем же дело кончилось». Содержит недосказанность, которая и вызывает желание открыть страницу с новостью.

ПРИМЕРЫ:

- В списке Форбс сменился лидер (не указываем имя, чтобы вызвать интерес у читателей, кто же стал самым богатым?)
- Еще три банка лишили лицензий (и не указываем, какие это банки – чтобы прочитали новость и посмотрели).

3. Заголовок-**вопрос**. Очень хорошо работает на привлечение внимания. Однако учитывайте, если все новости на Вашем сайте будут иметь заголовок-вопрос, это будет выглядеть странным, и эффективность таких заголовков снизится.

ПРИМЕРЫ:

- Фондовый рынок рухнул. Что говорят эксперты?
- Какие опции получит новый BMW?

4. Заголовок-комментарий. В качестве заголовка используем цитату лица, являющегося героем новости. Подобные заголовки можно увидеть на спортивных сайтах. Подобные заголовки хорошо работают на сайтах-клубах, объединяющих фанатов какой-либо группы, спортсмена, известной личности.

ПРИМЕРЫ:

- Известный фигурист: «Я вернусь на лед!»

Россиянам дадут выходной на проверку здоровья



Россиянам добавят оплачиваемый выходной день специально для прохождения планового медобследования. Об этом рассказал «Российской газете» председатель Комитета Совета Федерации по социальной политике Валерий Рязанский. [Лента.ru 10:36](#)

С чего всё началось



Россиянам хотят добавить еще один выходной день

Раз в три года каждый работник сможет получить дополнительный оплачиваемый выходной. Но потратить его можно только на прохождение диспансеризации. Об этих вероятных нововведениях «Российской газете» рассказал председатель Комитета Совета Федерации по социальной политике Валерий Рязанский. [Российская газета 05:49](#)

Подробнее о событии



В графике работающих россиян может появиться дополнительный выходной – для прохождения диспансеризации

[Эко Москва 15:32](#) 



Совфед поддержит закон о выходном для диспансеризации

[РИА Новости 14:41](#) 



В Совфеде предложили дать россиянам дополнительный выходной

[РБК 10:55](#) 

Иногда авторы дополнительно могут использовать и подзаголовки — Лид. Он более широко освещает тему.

На лид обращайтесь большое внимание. Он информирует более торопливых читателей, которые не будут целиком читать заметку. Они смотрят только на первый абзац и понимают, интересно им это или нет. В лиде вкратце отвечайте на вопросы: кто, что, где и когда произошло.

В ленте новостей Яндекса много хороших примеров заголовков и лидов. **Обязательно их посмотрите.**

Основной текст заметки должен развернуто отвечать на вопросы: что, кто, где, когда.

Обычно это два-три абзаца, раскрывающие подробности события. Также в содержании могут идти комментарии участников события в виде прямой или косвенной речи.

Бэкграунд

Дополнительная, часто справочная информация об участниках события. Например, если Ваша новость посвящена интернет-сервису, в бэкграунде можно отметить, когда основан сайт, размер его аудитории, выручку, прибыль, подчеркнуть масштабность проекта.

Виды заметки

Их несколько, но нам нужна информационная, или новостная заметка, где излагаются только факты и сведения о событии.

Пример новостной заметки в газете

«Зверополис» украли вместе со зверями

Сценарист Гэри Голдман обвинил кинокомпанию The Walt Disney в незаконном использовании его идей при производстве анимационного фильма «Зверополис». Голдман утверждает, что для «Зверополиса» использовались персонажи, сюжетные ходы и даже диалоги из его проекта, который он дважды предлагал кинокомпани — но оба раза ему отказывали.

Кроме того, сценарист уверен, что его случай — один из многих в обширной истории кражи идей, которой на корпоративном уровне занимается «Дисней».

В компании все обвинения отвергли, назвав их «явно ложными».

«Газета.ру», 22 марта 2017 г

Новостная заметка – краткое информационное сообщение в 4-5 предложений. Пишется в официальном стиле.

Не стоит перегружать сообщение именами собственными и терминологией. Не используйте более двух цифр в предложении и не округляйте их, если это касается жертв.

В конце можно использовать информацию о прошлых и грядущих событиях.

Компоновка информации

Чтобы из большой новости сделать компактную заметку, нужно:

- Удалить вводные слова и конструкции

- Убрать оценочные выражения по типу «авторитетный», «новейший», «супер качественный» и т. д.

- Удалить бытовые штампы по типу «на каждом шагу», «волшебным образом», «в конце концов»

- Удалить штампы бюрократизма. Сложно воспринимать фразу: «Осуществляются работы, направленные на специализацию...». Лучше сделать так: «Работники ЖКХ будут собирать налоги по единой системе».

ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Можно почитать:

- Что такое заметка <https://alzari.ru/zametka.html>
- Комбинации клавиш для работы в текстовом редакторе <https://videouroki.net/blog/pamyatka-dlya-uchashchikhsya-kombinatsii-klavish-dlya-raboty-v-tekstovom-redaktore.html>
- Краткая памятка редактора <https://v-n-zb.livejournal.com/4635468.html>
- Памятка редактора: Сложные случаи https://www.liveinternet.ru/users/natalika_s/post413271750/
- Памятка редактора: Пунктуация <https://baddcat.livejournal.com/92274.html>
- Богданова М. **Школа контента: Создавайте тексты, которые продают.**
- Зинсер У. **Как писать хорошо. Классическое руководство по созданию нехудожественных текстов.**

- Ильяхов М., Сарычева Л. **Пиши, сокращай: Как создавать сильный текст.**

ПРОВЕРКА И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ РАБОТЫ

Программы для работы с текстом:

- <http://orfogrammka.ru/> — сервис для проверки орфографии, пунктуации, стилистики и грамматики с внятным объяснением ошибок.
- <http://glvrd.ru> — помогает выбросить из текстов ненужные, «мусорные» слова.
- <http://istio.com/> — проверит орфографию, посчитает количество знаков, ключи, плотность и другие SEO-показатели.
- <http://advego.ru/text/> — мультязычная проверка орфографии онлайн.
- <http://ru.readability.io/> — оценит читабельность текста.
- <http://www.8nog.com/counter/> — посчитает

знаки, удалит двойные пробелы.

- <http://www.artlebedev.ru/tools/typograf/> — электронный типограф, который сам поставит кавычки-елочки и превратит дефисы в тире.
- <http://www.typograf.ru/> — еще один типограф.
- <http://www.zenpen.io/> — онлайн-редактор (когда не хочется загружать Google Docs и Word).
- <http://wordstat.yandex.ru/> — помогает подобрать ключевые слова.
- <https://speechpad.ru/> — перевод аудио в текст (не идеально, но зато можно быстро расшифровать интервью).



United. For better.

Секретариат

Адрес:
119991, Москва, Ленинские горы, д.1,
стр.51, 5 этаж

Телефон:
+7 915 085 10 60

vk.com/msumun
[@msumun20](https://www.instagram.com/msumun20)
facebook.com/msumodelun
info@msumun.ru